

PMI-ACP®, voorbereiding op Agile-certificering

Praktijkcursus van 3 dagen - 21u

Ref : CAG - Prijs 2024 : € 2 070 excl. BTW

Het Project Management Institute (PMI) biedt een specifieke certificering voor agile-methoden, de PMI-ACP® (Agile Certified Practitioner). Deze opleiding verschaft u de nodige kennis, training en advies om u op dit examen voor te bereiden.

PEDAGOGISCHE DOELSTELLINGEN

Na afloop van de opleiding kan de cursist:

Kennis van agile contractualisering en aanpasbaarheid van de agile-methoden

Kennis van de modellering van de gebruikersbehoeften en de definitie van de gebruiksscenario's in agile

Een totaalbeeld hebben van de leidinggevende aspecten van een agile-project

Kennis van de technieken om een agile-team te faciliteren, om iteraties te schatten en te plannen

Begrijpen van de prioritering, de gebeurtenissen en artefacten van een agile-project

Zich voorbereiden op het PMI-ACP®-examen

PEDAGOGISCHE METHODEN

Er worden regelmatig proefexamens aangeboden om de behandelde punten door te nemen en u voor te bereiden op de certificeringsvereisten.

HANDS-ON WORK

De opleiding biedt een gefaseerde simulatie-oefening die alle kennisgebieden, tools & technieken van agile integreert.

CERTIFICERING

De behandelde onderwerpen hebben betrekking op de Scrum-, XP-, FDD-, DSDM-, Crystal-, Lean SD- & Kanban-methodes. Ze zijn afgestemd op de Agile Practice Guide van het PMI.

Om de certificering te behalen, moet u zich inschrijven en een aanvraag indienen op de website van het PMI.

HET PROGRAMMA

laatste update: 10/2021

1) Omkadering van een agile-ontwikkeling

- Waarom voor een ontwikkeling in agile-modus kiezen?
- De agile-methoden bieden: Scrum, XP, FDD, DSDM, Crystal, Lean SD & Kanban.
- Overzichtskaart van de agile-methoden.

2) De waardeketen bepalen in agile

- De bijzonderheden van een agile-contract.
- Gebruik van de indicatoren RSI, VAN en TRI.
- "Gebruikerswaarden": relatieve prioritering.
- Plannen volgens de capaciteit van het team.
- Een tijdschema en de schaalbaarheid van de iteraties organiseren om de klantomgeving tevreden te stellen.
- De prestaties volgen door middel van earned value management.
- Integreren van de verandering, de herprioritering en de feedback van de opdrachtgever om verder te gaan met de volgende iteraties.

Simulatie van een ramingsvergadering.

DEELNEMERS

Iedereen die moet meewerken aan een agile-project. Elke kandidaat voor het PMI-ACP®-examen.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

In aanmerking komen voor het PMI-ACP®-examen, gevalideerd door het PMI. Goede kennis van ontwikkelingsprojectmanagement (cascade & agile). Goed niveau van Engels: cursusmateriaal en PMI-ACP®-examen in het Engels.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vak kennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ... De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN -TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

3) Betrokkenheid van de stakeholders

- Opbouwen van de visie: opmaakttools, metaforen en use cases om tot een roadmap/backlog te komen.
- Communiceren: "information radiators & burn up/down charts".
- Faciliteren om de teams te beschermen en conflicten op te lossen.

4) De prestaties van de agile-teams verbeteren

- Leiding geven met emotionele intelligentie.
- De teams gefocust houden door de agile-gebeurtenissen.
- Modereren en leiden van brainstormsessies.
- Werkplekken die de samenhang binnen de teams versterken.
- Verdeelde teams op de best mogelijke manier integreren.

5) Adaptieve planning

- Agile planningsconcepten: "timeboxing".
 - Agile-schattingen, relatieve complexiteiten.
 - De relatie tussen deze complexiteiten en de geleidelijke ontwikkeling van de planning.
 - Benchmarks vaststellen om een belasting toe te wijzen aan de complexiteitsramingen.
 - Een geprioriteerd agile-releaseplan opstellen en het tijdschema en het budget volgen.
- Bouwen van een sprint backlog.*

6) Opsporen van anomalieën en deze oplossen

- Dwangmatige controle beperken.
- Collectieve verantwoordelijkheid vergroten (sturing via tests, eenvoudig ontwerp, omwerking).
- Samenwerkingspraktijken (pair programming, continue integratie...).
- Goede praktijken: XP, "Escaped defect" en Lean SD.

7) Continue verbetering

- Het "Kaizen Effect".
- Delen van kennis.
- De operabiliteit en de cyclustijd van processen beïnvloeden.
- Nieuwe agile-praktijken in de kijker zetten.
- Agile-samenwerking onderhouden en versterken.

8) Voorbereiding op het examen

- Proces om in aanmerking te komen voor het PMI-ACP®-examen.
- Examenvragen en correctie in groep.
- Verstrekking van volledige oplossing van het examen.
- Valkuilen die moeten worden vermeden, voorbereiding goed organiseren.

DATA

KLAS OP AFSTAND
2024 : 26 jun, 16 sep, 16 dec

BRUSSEL
2024 : 16 sep, 16 dec